

Riverside Jazz ry:n säännöt

1. NIMI JA KOTIPAikka

Yhdistyksen nimi on Riverside Jazz ry. ja sen kotipaikka on Tornio.

2. TARKOITUS JA TOIMINTAMUODOT

Yhdistyksen tarkoituksena on edistää jazzmusiikin harrastusta ja jazztietoutta Tornionlaaksossa sekä toimia alueen jazzmuusikoiden ja jazzmusiikin harrastajien yhteiselimenä. Tarkoituksensa toteuttamiseksi yhdistys pyrkii järjestämään konsertteja, esitelmätilaisuuksia, keskustelutilaisuuksia ja tarkoituksensa puitteissa muita tilaisuuksia. Yhdistys voi toimintansa rahoittamiseksi järjestää asianmukaisella luvalla rahankeräyksiä sekä vastaanottaa lahjoituksia ja testamentteja. Lisäksi yhdistys voi omistaa ja hallita toimintaansa varten tarpeellisia kiinteistöjä.

3. JÄSENET

Yhdistyksen jäseneksi voi liittyä jokainen sen toiminnasta kiinnostunut yksityinen henkilö, oikeuskelpoinen yhteisö ja säätiö, jonka yhdistyksen hallitus jäseneksi hyväksyy. Jäseniltä perittävän vuotuisen jäsenmaksun suuruudesta päättää vuosikokous.

4. HALLITUS

Yhdistyksellä on hallitus, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään kaksi ja enintään viisi muuta jäsentä. Hallituksen jäsenet valitaan vuosikokouksessa ja heidän toimikautensa on vuosikokousten välinen aika. Hallitus valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä ottaa sihteerin, rahastonhoitajan ja muut tarvittavat toimihenkilöt. Hallitus kokoontuu puheenjohtajan tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtajan kutsusta, kun he katsovat siihen olevan aihetta tai kun vähintään kaksi hallituksen jäsentä sitä vaatii. Hallitus on päätösvaltainen, kun vähintään puolet sen jäsenistä, puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan luettuna on läsnä. Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä. Äänten mennessä tasan ratkaisee puheenjohtajan mielipide, vaaleissa kuitenkin arpa.

5. YHDISTYKSEN NIMEN KIRJOITTAMINEN

Yhdistyksen nimen kirjoittavat puheenjohtaja, sihteeri tai rahastonhoitaja kukin yksin.

6. TILINTARKASTAJAT

Yhdistyksellä on vuosikokouksessa valittavat yksi tilintarkastaja ja varatilintarkastaja, joiden toimikausi on vuosikokousten välinen aika.

7. TILIT

Yhdistyksen tilikausi on kalenterivuosi. Tilinpäätös tarvittavine asiakirjoineen ja hallituksen toimintakertomus on annettava tilintarkastajalle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta. Tilintarkastajan tulee antaa kirjallinen lausuntonsa hallitukselle viimeistään viikkoa ennen vuosikokousta.

8. YHDISTYKSEN KOKOUSTEN KOOLLEKUTSUMINEN

Yhdistyksen kokoukset kutsuu koolle hallitus. Kokouskutsu on toimitettava viimeistään seitsemän päivää ennen kokousta joko lähettämällä kutsu kirjallisena kullekin jäsenelle tai julkaisemalla kutsu yhdistyksen kotipaikkakunnalla säännöllisesti ilmestyvässä lehdessä.

9. VUOSIKOKOUS

Yhdistyksen vuosikokous pidetään vuosittain hallituksen määräämänä päivänä ennen maaliskuun loppua.

Vuosikokouksessa käsitellään seuraavat asiat:

kokouksen avaus;

valitaan kokouksen puheenjohtaja, sihteeri, ja kaksi pöytäkirjan tarkastajaa;

todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus;

hyväksytään kokouksen työjärjestys;

esitetään tilinpäätös, vuosikertomus ja tilintarkastajan lausunto;

päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä hallitukselle ja muille tilivelvollisille;

vahvistetaan toimintasuunnitelma, tulo - ja menoarvio sekä jäsenmaksun suuruus;

valitaan hallituksen puheenjohtaja ja muut hallituksen jäsenet;

valitaan tilintarkastaja ja varatilintarkastaja;

käsitellään muut kokouskutsussa mainitut asiat. Mikäli yhdistyksen jäsen haluaa saada jonkin asian yhdistyksen kokouksen käsiteltäväksi on hänen siitä kirjallisesti ilmoitettava hallitukselle niin hyvissä ajoin, että asia voidaan sisällyttää kokouskutsuun.

10. YHDISTYKSEN VAROJEN KÄYTTÄMINEN YHDISTYKSEN PURKAUTUESSA TAI TULLESSA LAKKAUTETUKSI

Yhdistyksen purkautuessa yhdistyksen varat käytetään yhdistyksen tarkoituksen edistämiseen purkamisesta päättävän kokouksen määräämällä tavalla. Yhdistyksen tullessa lakkautetuksi käytetään varat samaan tarkoitukseen